

# Tillitsgranskning

## 1 Inledning

Sambi (Samverkan för behörighet och identitet inom hälsa, vård och omsorg) är en lösning för federativ samverkan, där olika användarorganisationer och e-tjänster samlas i en gemensam nationell infrastrukturlösning för identiteter och behörighetsstyrande attribut för den svenska vård- och omsorgssektorn.

Visionen för Sambi är att erbjuda en säkrare och effektivare åtkomst (single sign-on) till tjänster inom hela sektorn. Samarbetet bygger på tillit till användarnas inloggningsuppgifter och skydd för den personliga integriteten.

Stiftelsen för Internetinfrastruktur är Federationsoperatör och tillhandahåller de gemensamma infrastrukturella tjänsterna för federationen.

Betrodda parter i Sambi har tillit till varandras användaridentifiering. Med tillit avses tillit till att de Betrodda parterna följer det gemensamma regelverket, gällande tillitsnivåer, hantering av autentisering och behörigheter och ytterst tillit till utställda tekniska intyg. För att åstadkomma denna tillit har Tillitsgranskningstjänsten till uppgift att genomföra Tillitsgranskning av Sökanden som avser att bli Betrodd part.

Sökanden som avser att bli en Betrodd part ska genomgå en Tillitsgranskning. Sökanden är införstådd med att sådan granskning görs i syfte att bistå Sökanden att uppfylla Tillitsramverket och inte för att garantera efterlevnad av detta. Federationsoperatören åtar sig därför inte något ansvar för att Sökanden uppfyller eller efterlever Tillitsramverket. Det är istället Sökandens eget ansvar att vid var tid tillse att den efterlever Tillitsramverket.

## 2 Tillitsgranskningsprocessen

Med Tillitsgranskning avses den granskning av Sökandens Tillitsdeklaration och övrig för Tillitsgranskningen nödvändig information och dokumentation, som genomförs av Granskare för att undersöka om Sökanden uppfyller de krav som Tillitsramverket ställer på Betrodda parter i Sambi ("Tillitsgranskning").

Tillitsgranskningstjänsten och Sökanden ska genomföra Tillitsgranskningen i enlighet med Tillitsgranskningstjänstens tillitsgranskningsprocess.

### 2.1 Omfattning av Tillitsgranskning

Tillitsgranskningstjänsten ska genomföra Tillitsgranskning av Sökandens Tillitsdeklaration för de delar av Sökandens verksamhet som definieras i sökandes Anmälan till tillitsgranskning.

## 2.2 Sökandens tillhandahållande av information

Sökanden ska tillhandahålla Tillitsdeklaration och övrig för Tillitsgranskningen nödvändig information och dokumentation till Tillitsgranskningstjänsten. Sökanden garanterar att denna information är fullständig och korrekt samt utgör den mest aktuella tillgängliga informationen.

Tillitsgranskningstjänsten kan behöva ställa kompletterande frågor och/eller begära in kompletterande information gällande Tillitsdeklaration och/eller övrig för Tillitsgranskningen nödvändig information och dokumentation från Sökanden.

Sökanden ska tillhandahålla Tillitsdeklaration och övrig för Tillitsgranskningen nödvändig information och dokumentation samt eventuella kompletteringar i enlighet med Tillitsgranskningstjänsten.

## 2.3 Förändringar

Sökanden åtar sig att utan dröjsmål meddela Tillitsgranskningstjänsten eventuella förändringar i de delar av Sökandens verksamhet som omfattas av Tillitsgranskningen eller andra förändringar som kan påverka Tillitsdeklarationen och/eller Sökandens förmåga att uppfylla Tillitsramverket.

Sökanden ska förse Tillitsgranskningstjänsten med den information och dokumentation som behövs för att bedöma hur förändringarna kommer att påverka Tillitsgranskningen. Tillitsgranskningstjänsten ska, vid meddelande om förändring enligt förra stycket, ha rätt att revidera hela eller vissa delar av Tillitsgranskningen om detta bedöms vara nödvändigt eller lämpligt för att säkerställa att Sökanden följer Tillitsramverket.

## 3 Sekretess

Tillitsgranskningen innebär att Tillitsgranskningstjänsten får del av information om Sökanden som är konfidentiell och i vissa fall också sekretessbelagd enligt lag. Tillitsgranskningstjänsten förbinder sig att inte för utomstående röja konfidentiell eller sekretessbelagd information som erhållits i samband med Tillitsgranskningen och inte heller nyttja sådan information annat än i samband med Tillitsgranskningen.

Tillitsgranskningstjänsten äger dock rätt att lämna ut Tillitsdeklaration och övrig för Tillitsgranskningen nödvändig information och dokumentation till underkonsult och/eller leverantör som anlitas av Tillitsgranskningstjänsten för att genomföra eller administrera Tillitsgranskning. Tillitsgranskningstjänsten ansvarar för att sådan underkonsult och/eller leverantör förbinder sig att inte för utomstående röja konfidentiell eller sekretessbelagd information som erhållits i samband med Tillitsgranskningen och inte heller nyttja sådan information annat än i samband med Tillitsgranskningen.

Sekretessåtagandet gäller inte för sådan information som Tillitsgranskningstjänsten kan visa blivit känd på annat sätt än genom Tillitsgranskningen eller som är allmänt känd eller när Tillitsgranskningstjänsten enligt lag är skyldig att lämna ut handlingar eller uppgifter. Tillitsgranskningstjänsten äger rätt att offentliggöra beslut om godkänd Tillitsgranskning, godkänd med förbehåll eller godkänd med krav på komplettering.